Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа №1» муниципального образования « Тахтамукайский район» Республики Адыгея

Утверждено
приказом от 10.03.2026 № 03-1717
Директор МБУ ДО «Спортивная школа №1»
МО «Тахтамукайский район»
_____ Н.Ш.Джаримок

ПРАВИЛА

о порядке приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в МБУ ДО «Спортивная школа №1» МО «Тахтамукайский район»

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа №1» МО «Тахтамукайский район» (далее – Спортивная школа, Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством и иными нормативно-правовыми актами в том числе:

- Федеральным законом от 26.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации»;
- Федеральным законом от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказ Минспорта России от 27.01.2023г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Приказом Минздрава России от 23.10.2020г. № 1114н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях»;
- санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4. 3172-14).
- Федеральным стандартами спортивной подготовки по культивируемым в Спортивной школе видам спорта.
- Дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта, утверждённые директором Спортивной школы.
- Уставом Спортивной школы.

1.2. Настоящие Правила устанавливают нормы, определяют условия и требования к организации приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам спортивной подготовки в Спортивной школе.

2. Общие условия приема на обучение

2.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам: дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – Программы) в Спортивную школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.
2.2. Спортивная школа осуществляет прием на обучение по Программам, указанным в приложениях №1, №2, №3, №4 к настоящим Правилам.
2.3. Перечень видов спорта, спортивных дисциплин и этапов спортивной подготовки, по которым осуществляется прием в конкретном тренировочном году (спортивном сезоне), устанавливается приказом учреждения.
2.4. Спортивная школа осуществляет прием поступающих, достигших минимального возраста для прохождения этапа спортивной подготовки, установленного дополнительной образовательной программой спортивной подготовки и дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта по виду спорта, на основании результатов спортивного отбора и при наличии медицинского заключения с указанием группы здоровья о допуске поступающего к прохождению этапа по виду спорта.

Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора поступающих Организация проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Организации.
2.5. Количество поступающих, принимаемых в Спортивную школу на бюджетной основе, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание государственных услуг по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта.
2.6. На все этапы спортивной подготовки принимаются лица в соответствии с возрастом, установленным федеральными стандартами спортивной подготовки.
2.7. Прием в Спортивную школу на обучение дополнительного образования осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, при котором оформляется Договор о взаимоотношениях Спортивной школы с родителями (законными представителями) обучающихся (приложение №3).

В заявлении о приеме на обучение в Спортивную школу указывается следующие сведения:

- сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено право зачисления в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников СВО на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в МБУ ДО «Спортивная школа №1» МО «Тахтамукайский район» и выдача зачисленным детям спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом на бесплатной основе (в том числе в случае гибели (смерти) участника СВО).
- наименование дополнительной образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения, поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Спортивной школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере

лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.8. Поступающий, достигший 14-летнего возраста, или родители (законные представители) поступающего имеют право подать заявление о приеме на обучение на несколько программ спортивной подготовки (видов спорта, спортивных дисциплин). Форма заявления представлена в приложении № 4 к настоящим Правилам.

2.9. Поступающий или родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего оформляют согласие на участие в процедуре спортивного отбора поступающего и на обработку его персональных данных, приложение №2.

2.10. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- копия СНИЛС;
- фото 3х4, 2 шт.;
- документы родителей (законных представителей) – копия паспорта, копия СНИЛС.

К документам, удостоверяющим полномочия законного представителя несовершеннолетнего поступающего, для целей настоящих Правил, относятся:

- Свидетельство об усыновлении, выданное органом записи актов гражданского состояния, - для усыновителя, поступающего;
- Решение органа опеки и попечительства – для опекунов или попечителей поступающего;
- Доверенность.

2.11. На каждого поступающего в Спортивную школу заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

2.12. Прием документов на обучение осуществляется в соответствии с графиком работы Спортивной школы, проходит с 1 сентября по 31 октября.

2.13. В случае наличия мест, оставшихся вакантными после приема в Спортивную школу, период приема документов на зачисление в Спортивную школу продлевается.

3. Условия приема по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

3.1. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в Спортивную школу осуществляется по результатам индивидуального отбора. Процедура индивидуального отбора, заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и двигательных умений, необходимых для освоения программ спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в Спортивной школе. Поступающим и родителям (законным представителям) поступающих предоставляется информация об индивидуальном отборе и об итогах его проведения.

3.2. Лица, не имеющие уровня спортивной квалификации, принимаются на обучение на этап начальной подготовки.

3.3. Лица, имеющие уровень спортивной квалификации, принимаются на обучение на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации).

3.4. Зачисление поступающих в Спортивную школу на обучение по дополнительным образовательным спортивной подготовки оформляется приказом Спортивной школы на основании положительного решения тренера-преподавателя по виду спорта и представленных документов.

3.5. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Спортивная школа вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

5. Зачисление в Спортивную школу

5.1. Прием на обучение оформляется приказом учреждения в течение десяти рабочих

дней после опубликования пофамильного списка-рейтинга.
5.2. В случае, если лицо, принятое на обучение, не приступило к обучению в соответствии с расписанием занятий без письменного уведомления об уважительной причине отсутствия на занятиях (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), приказ о приеме на обучение в части данного лица аннулируется.
5.3. Копии представленных документов хранятся в личном деле обучающегося.
5.4. Учреждение обязано ознакомить поступающего или родителей (законных представителей) поступающего со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего или родителей (законных представителей) поступающего.
5.5. Основаниями для отказа в приеме в Спортивную школу являются:
• непредставление документов, указанных в пункте 2.10. настоящих Правил;
• предоставление недостоверных сведений в документах;
• отсутствие свободных мест в учреждении;
• несоответствие возраста, поступающего возрасту, принятому к зачислению в учреждение по соответствующей дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
• отсутствие согласия на обработку персональных данных поступающего

6. Организация приема в Спортивную школу на обучение.
6.1. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Спортивная школа на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:
• копию устава Спортивной школы;
• копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
• документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
• количество бюджетных мест в соответствующем году по Программам, а также количество вакантных мест для приема, поступающих (при наличии);
• сроки приема документов для обучения по Программам
• в соответствующем году;
• сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
• формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
• нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
• условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
• сроки зачисления поступающих в Организацию;
• образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);
• порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.
6.2. При организации приема поступающих директор Спортивной школы обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Спортивной школы, объективность оценки способностей поступающих.

7. Прием в порядке перевода
7.1. Перевод обучающихся в течение учебно-тренировочного года (спортивного сезона) из

других спортивных школ, перевод обучающегося с дополнительной образовательной программы спортивной подготовки одного вида спорта на другой вид спорта осуществляется с учетом мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и на основании индивидуального отбора в соответствии с настоящими Правилами.

7.2. Сроки проведения индивидуального отбора при приеме в порядке перевода устанавливаются приказом учреждения.

7.3. Перевод осуществляется при наличии свободных мест.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Спортивной школы, приняты в порядке, предусмотренном Уставом Спортивной школы, вступают в силу с даты их утверждения приказом директора Спортивной школы и действуют бессрочно.

8.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме, принимаются с учетом мнения Тренерско-педагогического совета и вступают в силу с даты утверждения директором Спортивной школы.

8.3. После принятия Правил в новой редакции (или изменений и дополнений в Правила) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

8.4. Правила подлежат актуализации при изменении законодательства, регулирующего установленные им положения.

8.5. Настоящие Правила подлежат размещению на официальном сайте Спортивной школы.

Приложение № 1

ПЕРЕЧЕНЬ

дополнительных образовательных программ, по которым осуществляется прием на обучение в МБУ ДО «Спортивная школа №1» МО «Тахтамукайский район»

Вид спорта и этап спортивной подготовки	Срок реализации этапов спортивной подготовки (лет)	Возрастные (мин) границы лиц, проходящих спортивную подготовку (лет)	Наполняемость (человек)
Баскетбол			
Этап начальной подготовки	3	8	15 - 20
Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	5	11	12 - 15
Этап совершенствования спортивного мастерства	не ограничивается	14	6 - 10
Волейбол			
Этап начальной подготовки	3	8	14
Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	3-5	11	12
Этап совершенствования спортивного мастерства	не ограничивается	14	6
Самбо			
Этап начальной подготовки	2-3	10	12-24
Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	2-4	12	6-12
Этап совершенствования спортивного мастерства	не ограничивается	14	2-4
Дзюдо			
Этап начальной подготовки	4	7	10
Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	5	11	6
Этап совершенствования спортивного мастерства	не ограничивается	14	1
Спортивная (греко-римская) борьба			
Этап начальной подготовки	4	7	12-24
Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	3-4	11	10-16
Этап совершенствования спортивного мастерства	не ограничивается	14	1-10

Приложение № 2

Директору МБУ ДО «Спортивная школа №1»
МО «Тахтамукайский район»
Джаримок Н.Ш.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных для обучающегося (в том числе спортсмена)

Я, _____(ФИО),
дата рождения_____ паспорт: серия_____ номер _____,
выданный _____
_____(кем и когда),
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____
_____
_____ (далее – «Представитель»)
являясь законным представителем _____
_____ (ФИО ребёнка), дата рождения _____(далее – «Спортсмена»)

даю согласие Оператору
- МБУ ДО «Спортивная школа №1» МО «Тахтамукайский район»
- ФИО руководителя: Джаримок Нурбий Шумафович (далее - «Оператор»)

на обработку, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение;
на передачу уполномоченным Оператором лицам:
- АО «Мой спорт» 119435, город Москва, Малая Пироговская ул, д. 18 стр. 1, этаж 1 помещ./ ком. II/ 1. Реквизиты: ИНН 7813652372 КПП 770401001 ОГРН 1217800052722 (далее - «Уполномоченное лицо»)

следующих персональных данных законного представителя:
1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Число, месяц, год рождения, место рождения.
3. Пол.
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка.
5. Вид родственной связи с ребенком.
6. Номер контактного телефона.
7. E-mail.
8. СНИЛС.
9. Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания)
10. Адрес фактического проживания.
11. Аватар.
12. Гражданство
13. Паспортные данные

следующих персональных данных обучающегося лица (в том числе Спортсмена) (далее-Спортсмен):
1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Число, месяц, год рождения.
3. Пол.
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии) законных представителей.
5. Организация.
6. Дата прибытия в организацию.
7. Дата выбытия из организации.
8. Образовательная организация (при наличии сведений).
9. Группа (вид спорта, спортивная дисциплина, этап и год подготовки).
10. Дата прибытия в группу, включая тренера.
11. Дата выбытия из группы.

12. Сведения о переводе из одной группы в другую с учетом этапа и года спортивной подготовки по итогам спортивного сезона.
13. Сведения о результатах промежуточной аттестации, выполнения контрольно-переводных нормативов и иных видов тестирования.
14. Номер контактного телефона.
15. E-mail.
16. СНИЛС.
17. Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа его, выдавшего (паспорт, свидетельство о рождении).
18. Сведения о спортивных разрядах и званиях (при наличии), о награждениях спортивными званиями и почётными спортивными званиями, ведомственными и государственными наградами, иными формами поощрения.
19. Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания).
20. Адрес фактического проживания.
21. Сведения о наличии медицинского допуска к тренировочным занятиям, физкультурным и (или) спортивным мероприятиям.
22. Сведения об обязательном, добровольном медицинском и ином страховании.
23. Приказ о зачислении.
24. Приказ об окончании/отчислении.
27. Аватар.
28. Сведения об антропометрических данных.
29. Сведения о спортсмене, специфические для вида спорта (например: амплуа, «левша»).
30. Сведения об участии в спортивных соревнованиях.
31. Сведения о результатах участия в спортивных соревнованиях.

Цели обработки:
- обеспечение формирования полного набора данных об этапах учебно-тренировочного процесса у Оператора и достижениях Спортсмена;
- предоставление информации о влиянии учебно-тренировочного процесса на состояние здоровья Спортсмена в электронной форме;
- информирование Спортсмена об учебно-тренировочном процессе.

Даю согласие на обеспечение передачи уполномоченным Оператором лицом (АО «Мой спорт» 119435, г. Москва, Малая Пироговская ул, д. 18 стр. 1, этаж 1 пом./ком. II/1. ИНН 7813652372 КПП 770401001 ОГРН 1217800052722) персональных данных законного представителя и Спортсмена согласно перечню:

№	Состав передаваемых персональных данных	Состав передаваемых АО «Мой спорт» персональных данных, уполномоченное лицо и цель передачи							
		1 уполномоченное лицо	2 уполномоченное лицо	3 уполномоченное лицо	4 уполномоченное лицо	5 уполномоченное лицо	6 уполномоченное лицо	7 уполномоченное лицо	8 и 9 уполномоченное лицо
В отношении лиц, получающих услугу в области физической культуры и спорта, в том числе по спортивной подготовке (Спортсмены)									
1.	ФИО	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	Число, месяц, год рожд., место рождения	+	+	+	+	+	+	+	+
3.	Пол	+	+	+	+	+	+	+	+
4.	ФИО законного представителя	+	+	+	+	+	+	+	+
5.	Организация	+	+	+	+	+	+	+	+
6.	Дата прибытия в организацию		+	+	+		+		+
7.	Дата выбытия из организации		+	+	+		+		+
8.	Группа (вид спорта, спортивная дисциплина этап и год подготов)	+	+	+	+	+	+	+	+
9.	Дата прибытия в группу, включая тренера				+				+
10.	Дата выбытия из группы				+				+
11.	Результаты освоения программы		+	+	+		+		+

	спортивной подготовки (Сведения о переводе из одной группы в другую с учетом этапа и года спортивной подго-товки по итогам спортивного сезона)								
12.	Сведения о результатах промежуточной аттестации, выполнении контрольно-переводных нормативов и иных видов тестирования				+				+
13.	Номер контактного тел.	+			+			+	+
14.	E-mail	+			+			+	+
15.	СНИЛС	+	+	+	+	+	+	+	+
16.	Вид, серия, номер документа, удостове-ряющего личность, дата выдачи, наиме-нование органа его, выдавшего (паспорт, свидетельство о рожд)	+			+			+	+
17.	- сведения о спортивных разр. и званиях (при наличии)	+			+	+		+	+
18.	Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания)	+			+	+		+	+
19.	Адрес фактического проживания	+			+	+		+	+
20.	Сведения о медицинском допуске				+	+			+
21.	Сведения о страховани				+	+			+
22.	Приказ о зачислении				+				+
23.	Приказ об окончании/отчислении				+				+
24.	Сведения об антропометрических данных				+	+			+
25.	Сведения о спортсмене, специфические для вида спорта				+				+
26.	Сведения об участии в спортивных соревнованиях	+			+			+	+
27.	Сведения о результатах участия в спортивных соревнованиях	+			+			+	+
28.	Команда, № игрока в ЕИАС РФС, Амплуа, гражданство								+
В отношении законных представителей несовершеннолетних лиц, получающих услугу в области физической культуры и спорта									
1.	Фамилия, имя, отчество	+	+	+	+			+	+
2.	Число, месяц, год рождения, место рожд.	+			+			+	+
3.	Пол	+			+			+	+
4.	Фамилия, имя, отчество ребенка	+	+	+	+			+	+
5.	Вид родственной связи с ребенком	+			+				+
6.	Номер контактного тел		+	+	+				+
7.	E-mail				+				+
8.	СНИЛС				+				+
9.	Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания)		+	+	+				+
10.	Адрес фактического проживания		+	+					+
11.	Паспортные данные	+							+
12.	Гражданство	+							+

следующим уполномоченным лицам:

1. МИНСПОРТ РОССИИ, г. Москва, ул. Казакова, д. 18. Реквизиты: ИНН 7703771271, ОГРН 1127746520824, КПП 770901001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно) по программам спортивной подготовки в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
- обеспечения персонифицированного учета занимающихся физической культурой и спортом;
- ведения ведомственных реестров спортсменов;
- формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации по видам спорта (спортивным дисциплинам);
- представления интересов несовершеннолетнего спортсмена при предоставлении услуг в области физической культуры и спорта в электронном виде;
- присвоения квалификационных и судейских категорий тренерам и спортивным судьям соответственно;
- присвоения спортивных и почетных званий;
- подачи заявок для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;
- учета присвоенных спортивных разрядов;
- получения и обработки сведений для составления сводной статической отчетности по формам № 1-ФК, № 5-ФК, № 3-АФК и аналитики данных.

2. МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, г. Москва ул. Каретный ряд, д.2 Реквизиты: ОГРН 1187746728840, ИНН 7707418081 и КПП 770701001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охваченных услугами в сфере дополнительного образования занимающихся по программам спортивной подготовки, в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, на срок реализации программы спортивной подготовки.

3. Министерство образования и науки Республики Адыгея, 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Советская д.176, ОГРН 1020100700509, ИНН 0105017210, КПП 010501001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охваченных услугами в сфере дополнительного образования занимающихся по программам спортивной подготовки, в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, на срок реализации программы спортивной подготовки.

4. «Комитет по физической культуре и спорту» муниципального образования «Тахтамукайский район», 385100, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, а. Тахтамукай, ул. Гагарина,4, Реквизиты: ИНН 0107016927, ОГРН 1090107000334, КПП 010701001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся в возрасте по программам спортивной подготовки в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
- обеспечения персонифицированного учета занимающихся физической культурой и спортом в субъекте Российской Федерации;
- ведения ведомственных реестров спортсменов;
- формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации и (или) субъектов Российской Федерации по видам спорта (спортивным дисциплинам) в зависимости от ведомственной подчиненности организации;
- представления интересов несовершеннолетнего спортсмена при предоставлении услуг в области физической культуры и спорта в электронном виде;
- присвоения квалификационных и судейских категорий тренерам и спортивным судьям соответственно;

- формирования представлений для присвоения спортивных и почетных званий;
- подачи заявок для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;
- учета присвоенных спортивных разрядов;
- получения и обработки сведений для составления сводной статической отчетности по формам № 1-ФК, № 5-ФК, №-3АФК и аналитики данных в разрезе субъекта Российской Федерации, в котором находится организация.

5. ООО «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННЫХ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ», Московская область, г. Королев, ул. Ленинская д. 14/65. Реквизиты: ИНН 5018197685, ОГРН 1195053001780, КПП 501801001;

в целях:

обеспечения персонифицированного учета детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охваченных услугами в сфере дополнительного образования занимающихся по программам спортивной подготовки, в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, на срок реализации программы спортивной подготовки.

6. ООО «ГОСУДАРСТВО ДЕТЕЙ», г. Москва, Бульвар Звездный Дом д. 19/1 офис 1201. Реквизиты: ОГРН 1147746809704, ИНН 7718989746, КПП 771701001;

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охваченных услугами в сфере дополнительного образования занимающихся по программам спортивной подготовки, в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, на срок реализации программы спортивной подготовки.

7.ФГБУ "ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ СПОРТИВНОГО РЕЗЕРВА", г. Москва, улица Казакова, 18. Реквизиты: ИНН 7709249897, ОГРН 1027739885436 и КПП 770901001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся в возрасте по программам спортивной подготовки в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
- обеспечения персонифицированного учета занимающихся физической культурой и спортом;
- ведения ведомственных реестров спортсменов;
- получения и обработки сведений для составления сводной статической отчетности по формам № 1-ФК, № 5-ФК, № 3-АФК и аналитики данных.
- обеспечения приема и обработки заявок на участие в спортивных и физкультурных мероприятиях.

8. Комитет Республики Адыгея по физической культуре и спорту, 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Гагарина,7, ИНН 0105043072, ОГРН 1040100541469, КПП 010501001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся в возрасте по программам спортивной подготовки в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в привязке к тренерскому составу;
- обеспечения персонифицированного учета занимающихся физической культурой и спортом в субъекте Российской Федерации в привязке к тренерскому составу;
- ведения ведомственных реестров спортсменов в привязке к тренерскому составу;
- формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды субъектов Российской Федерации по видам спорта (спортивным дисциплинам);
- присвоения квалификационных и судейских категорий тренерам и спортивным судьям соответственно;
- формирования представлений для присвоения спортивных и почетных званий;
- подачи заявок для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;
- учета присвоенных спортивных разрядов;
- получения и обработки сведений для составления сводной статической отчетности по формам № 1-ФК, № 5-ФК, №-3АФК и аналитики данных в разрезе субъекта Российской Федерации.

9. ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СПОРТИВНАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся в возрасте по программам спортивной подготовки в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
- обеспечения персонифицированного учета занимающихся физической культурой и спортом;
- обеспечения приема и обработки заявок на участие в спортивных и физкультурных мероприятиях.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период прохождения спортивной подготовки или получения услуги в области физической культуры и спорта Спортсмена у Оператора до момента выпуска, исключения, перевода в другую организацию.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора и/или Уполномоченного лица в течение срока, установленного законодательством РФ.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

«___» _____ 20___г. _____

Подпись

Приложение № 3

ДОГОВОР

о взаимоотношениях муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа №1» муниципального образования «Тахтамукайский район» Республики Адыгея с родителями (законными представителями) обучающихся

«___»_____20___г а.Тахтамукай

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа №1» муниципального образования «Тахтамукайский район» Республики Адыгея (Спортивной школой №1) , в лице директора Джаримок Н.Ш., действующей на основании Устава с одной стороны и _____

_____

(Ф.И.О. родителей, адрес проживания)

именуемые в дальнейшем «Родители» с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является организация процесса обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта: _____

(наименование программы)

обучающегося _____

(Ф.И.О. обучающегося, дата рождения)

1.2. Настоящий договор определяет и регулирует отношения между Спортивной школой №1 и Родителями в период процесса спортивной подготовки детей. Целью договора является установление ответственности сторон, юридическое закрепление сторон обучающегося на этапах спортивной подготовки между сторонами.

1.3. При организации учебного процесса стороны руководствуются:

- Конвенцией о правах ребёнка, принятой Генеральной Ассамблеей ООН.
- Федеральным Законом от 21.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в РФ"
- **Закон**ом Республики Адыгея от 27.12.2013 г. N 264 "Об образовании в Республике Адыгея";
- Законом Республики Адыгея от 6 ноября 2008 года N 212 "О физической культуре и спорте";

2. Обязанности сторон

2.1. Спортивная школа №1 и родители в целях создания необходимых условий для обучения и разностороннего развития личности ребёнка и творческой деятельности тренера, признавая необходимость сотрудничества, согласия и взаимного уважения обязуются:

- сотрудничать, соблюдая законодательство Российской Федерации, Устав школы и локальные акты, настоящий договор;
- поддерживать инициативы по совершенствованию обучения, воспитания и путей взаимодействия;
- принимать необходимые меры, ограждающие тренерский состав и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность;
- уважительно вести себя по отношению к участникам процесса спортивной подготовки, вспомогательному и обслуживающему персоналу.

2.2. Спортивная школа №1 обязуется:

- создать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей, гарантирует защиту прав и свобод личности обучающегося;
-нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время процесса спортивной подготовки;
- соблюдать установленные санитарные и гигиенические нормы, правила и требования;
- оформить необходимую документацию, связанную с процессом спортивной подготовки ;
- обеспечить качественный процесс спортивной подготовки в пределах учебного плана при условии добросовестного отношения обучающегося к занятиям;
- обеспечить проведение промежуточной и итоговой аттестации (контрольные нормативы) обучающегося в соответствии с действующими нормативными документами;
- информировать родителей об изменениях во внутреннем распорядке Спортивной школы №1;
- предоставлять обучающемуся возможность принимать участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых Спортивной школой №1;
- предоставлять возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы

и дополнительного образования;
- осуществлять обучение и воспитание в интересах обучающегося, общества, государства;
- предоставить родителям (лицам, их заменяющим) возможность ознакомиться с ходом и содержанием процесса спортивной подготовки, спортивными достижениями обучающегося;
- своевременно принимать меры по восстановлению справедливости относительно обучающегося в различных конфликтных ситуациях;
- соблюдать условия настоящего договора.

2.3. Родители обязуются:
- соблюдать Устав Спортивной школы №1 в части касающихся их прав и обязанностей;
- соблюдать условия настоящего договора;
- обеспечить учащегося всеми необходимыми для обучения принадлежностями, в том числе, одеждой спортивного стиля для занятий физической культурой и спортом;
- признавать за своим ребёнком право быть самоценной личностью с собственным мировоззрением и собственной жизненной позицией;
- выполнять правила внутреннего распорядка Спортивной школы №1, принимать активное участие во всех делах Спортивной школы №1, относящихся к компетенции Родителя;
- прививать обучающемуся уважительное отношение к тренеру, работникам Спортивной школы №1, одноклассникам, правилам и традициям Спортивной школы №1;
- обеспечивать своевременную явку обучающегося в Спортивной школе №1 на занятия в опрятном виде и с необходимыми принадлежностями;
- контролировать выполнение требований процесса спортивной подготовки;
- посещать родительские собрания, конференции;
- нести материальную ответственность за порчу (или) утрату обучающимися имущества школы и имущества других детей;
- предоставить полную информацию об обучающемся тренеру, в том числе номера сотовых телефонов для связи, адрес фактического проживания, а также информацию об особенностях характера ребёнка, других психологических особенностях, состоянии здоровья ребёнка;
- при возникновении спорной или конфликтной ситуации обращаться в администрацию Спортивной школы №1 и способствовать её разрешению путём переговоров;
- оказывать Школе посильную помощь в реализации уставных задач развития Спортивной школы №1.

3. Права сторон

3.1. Спортивная школа №1 имеет право:
- определять программу развития процесса спортивной подготовки, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы;
- устанавливать режим работы Спортивной школы №1 (сроки проведения каникул, расписание занятий, сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом учреждения;
- поощрять обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом Спортивной школы №1 и Правилами поведения обучающихся;

3.2. Родители имеют право:
- защищать законные права и интересы обучающегося;
- обращаться в конфликтную комиссию Спортивной школы №1 в случае несогласия с решением или действием администрации, тренера по отношению к обучающемуся;
- знакомиться с учебными программами, присутствовать на учебно-тренировочных занятиях с согласия администрации и тренерского состава;
- расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Спортивную школу №1 за 30 дней.

4. Срок действия договора и порядок его расторжения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до получения полного курса спортивной подготовки в школе;

4.2. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон.

4.3. Договор может быть расторгнут по окончании срока действия по взаимному соглашению сторон, а также в любой другой срок по инициативе одной из сторон в случае нарушения другой стороной (частично или полностью) своих обязательств.

4.4. Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон договора. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.Реквизиты сторон

МБУ ДО «Спортивная школа №1»
МО «Тахтамукайский район»
адрес: 385100, а.Тахтамукай ул. Гагарина, 4
ИНН - 0106010464 ОГРН – 1030100631153
Эл. адрес: dyusshtahtamukay@mail.ru
Тел. – 8(87771)96-0-23

Директор_____Н.Ш.Джаримок

Родители (законные представители)
ФИО_____
адрес _____
_____
телефон:_____

Экземпляр договора получил

_____
(подпись)

Уважаемые родители!

Всю информацию о работе МБУ ДО «Спортивная школа №1» МО «Тахтамукайский район» вы можете найти на сайте спортивной школы **https://dyush01-ta.ru/** и на страницах :

https://vk.com/public215492368 - ссылка группы ВКонтакте
https://ok.ru/group/70000000537999 - ссылка группы в Одноклассниках
https://t.me/sportsshkola1_tahtamukay - ссылка группы в Телеграм

Приложение № 4

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа №1» муниципального образования
«Тахтамукайский район» Республики Адыгея

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА СПОРТСМЕНА

Директору
МБУ ДО «Спортивная школа №1»
МО «Тахтамукайский район»
Джаримок Н.Ш.

от _____
_____
(мать или отец Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу Вас зачислить в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа №1» муниципального образования «Тахтамукайский район» Республики Адыгея моего ребенка (меня) на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта: _____
(наименование программы)

_____
(Ф.И.О ребенка, школа,класс.)

_____
(Дата рождения поступающего)

Фамилия Имя Отчество законных представителей поступающего:
папа _____
мама _____

Номера телефонов законных представителей поступающего:
папа _____
мама _____

Место работы законных представителей поступающего:
папа _____
мама _____

Место проживания ребенка (фактическое):
_____
Место регистрации ребенка
_____

Свидетельство о рождении (паспорт) поступающего: серия _____№_____
кем/когда выдан _____

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен (а).

К заявлению прилагаются:

1. медицинская справка, подтверждающая отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта_____ ;
2. копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего;
3. СНИЛС поступающего;
4. согласие на обработку персональных данных поступающего и одного из родителей;
5. копия паспорта одного из родителей;
6. СНИЛС одного из родителей.

« ____ » _____ 20___ г _____ _____
подпись заявителя Ф.И.О.